



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado  
Via Santojanni – 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.F. 91010410644 –  
Cod.Mecc. AVIC87500G – Cod.Uni. UFC7IX - Tel. 0827.23108 – Fax 0827.215089 – Infanzia 0827.215213  
<http://www.iccriscuoli.eu> email: [avic87500g@istruzione.it](mailto:avic87500g@istruzione.it) PEC: [avic87500g@pec.istruzione.it](mailto:avic87500g@pec.istruzione.it)

Sezioni associate:  
"M.ROSSI DORIA" di TORELLA DEI LOMBARDI Telefax 0827.44417  
"L. DE SIMONE" di GUARDIA LOMBARDI Telefax 0827.41075 – 41228  
"A. MORO" di MORRA DE SANCTIS Telefax 0827.43041  
"L. CIPRIANO" di ROCCA SAN FELICE Telefax 0827.45025

email: [scuolatorella@gmail.com](mailto:scuolatorella@gmail.com)  
email: [scuolaguardialombardi@gmail.com](mailto:scuolaguardialombardi@gmail.com)  
email: [scuolamedia.morra@gmail.com](mailto:scuolamedia.morra@gmail.com)  
email: [scuolakennedyrocca@gmail.com](mailto:scuolakennedyrocca@gmail.com)  
email: [mediarocca@gmail.com](mailto:mediarocca@gmail.com)

IC CRISCUOLI  
GIOVENTÙ LONGOBARDA

*Documento protocollato digitalmente*

Sant'Angelo dei L. li 09/04/2019

Ai docenti  
Ai genitori ed agli alunni  
della Scuola Primaria e Secondaria  
Plesso di Rocca San Felice

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Rocca San Felice

Atti – albo – sito web

**Oggetto:** *partecipazione alla mostra Fotografica "AFGANISTAN DAL 2002 AL 2007" - Rocca San Felice - 16 APRILE 2019*

Si comunica alle SS.LL. che nell'ambito delle iniziative annuali intraprese in accordo con l'Amministrazione comunale di Rocca San Felice, le classi in intestazione parteciperanno all'evento-mostra in oggetto che si terrà il giorno **martedì 16 aprile alle ore 10:30** presso la **casa EX ECA di Via Mattina**.

Gli alunni, trasportati dagli scuolabus comunali, saranno accompagnati dai docenti in servizio la terza ora i quali **si tratteranno con loro per tutta la durata della manifestazione** che dovrebbe concludersi alle **ore 12:00 ca.**

I responsabili di settore sono pregati di riorganizzare preventivamente gli orari, avendo cura di annotare eventuali crediti nella banca ore.

I docenti di classe sono pregati di dare informazione scritta dell'iniziativa alle famiglie tramite gli alunni.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Nicola Trunfo*

*Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.  
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*