



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Gr.
 Via Santoianni – 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) – C.F. 91010410644
 Cod.Mecc. AVIC87500G – Cod.Uni. UFC7IX - Tel. 0827 23108 – Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
<http://www.iccriscuoli.eu> email: avic87500g@istruzione.it PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

IC CRISCUOLI
 GIOVENTÙ LONGOBARDA

Sezioni associate:
 "M.ROSSI DORIA" di TORELLA DEI LOMBARDI
 "L. DE SIMONE" di GUARDIA LOMBARDI
 "A. MORO" di MORRA DE SANCTIS
 "V.R. SANTOLI" di ROCCA SAN FELICE

Telefax 0827.44417
 Telefax 0827.41075 – 41228
 Telefax 0827.43041
 Telefax 0827.45025

email: scuolarella@gmail.com
 email: scuolaguardialombardi@gmail.com
 email: scuolamedia.morra@gmail.com
 email: scuolakenmedyrocca@gmail.com
 email: mediaroccal@gmail.com

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi

Determina n. 17/2019

Agli Atti

CIG: Z6F279B4DD

All'Albo e Sito Web dell'Istituto

CUP: D67I17000650007

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria per il progetto PON Competenze di Base, PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-324, di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'Ordine d'Acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico-MePA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.ii.mm;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019;
- **Viste** le Delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;
- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.ii.mm;
- **Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.ii.mm.;
- **Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- **Considerato** l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- **Visto** il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";
- **Considerate** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n.1097 – Linea Guida n.04 di attuazione del D.Lg. 50/2016 recante "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo alle soglie di rilevanza comunitaria";
- **Visto** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Codice dei Contratti Pubblici) recante "disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **Visto** il D.I. 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Visto** il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture, Verbale n.4 del CdI del 27 febbraio 2019, prot.n.1112 del 04/03/2019;
- **Considerato** che il valore della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 (limite ex D.L. 50/2016) e non eccedente il limite di spesa, art. 45 c.2 del D.I. 129/2018, individuato in € 10.000,00, del Dirigente per le attività di contrattazione ordinaria riguardanti acquisti, appalti e forniture, e che pertanto è consentita l'affidamento diretto da parte dei responsabili del procedimento;
- **Ravvisata** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

- **Rilevata** l'assenza di Convenzioni CONSIP attive;
- **Ritenuto** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi degli artt. 30, comma 1, art. 36, comma 1, del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.ii.mm., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione del microimprese, piccole e medie imprese, nonché tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art.1 lett. ddd della legge n.11/2016;
- **Evidenziato** che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento;
- **Precisato** altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm.;
- **Tutto ciò** visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Dato che:

- dopo aver preso visione che sul portale AcquistinretePA – Mercato Elettronico, sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi con emissione del relativo ordinativo di acquisto;
- precisato, altresì, che l'utilizzo del mercato elettronico, con la suddetta formula d'ordinativo diretto presenta i seguenti benefici:
 - a) riduzione dei costi del processo d'acquisto e dei tempi di contrattazione;
 - b) potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
 - c) facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
 - d) possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
 - e) eliminazione dei supporti cartacei;
- **Preso atto** che la verifica dei requisiti di Legge per la partecipazione alle procedure sono stati eseguiti in sede di accreditamento delle ditte al MePA;
- **Dato atto** che una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma Me PA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta **Artigrafiche 2000** ha nel proprio catalogo i prodotti da richiedere con la presente determina. Si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere;
- **Ritenuto opportuno e conveniente** procedere all'emissione dell'ordinativo di acquisto, attraverso la piattaforma MePA-Mercato Elettronico, diretto in favore della Ditta **Artigrafiche 2000**, per gli articoli di cui al presente dispositivo di acquisto;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura alla Ditta **Artigrafiche 2000** alle condizioni indicate nel catalogo on-line;
2. di indicare il **CIG: Z6F279B4DD - CUP: D67I17000650007** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura di acquisto;
3. di prenotare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 650,00** iva inclusa, a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019, da imputare all'aggregato **P-2-2**, con contestuale autorizzazione del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di affidare all'Area contabile /finanziaria della segreteria scolastica, i successivi adempimenti amministrativi per l'acquisizione di quanto innanzi disposto;
6. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Prof. Nicola Trunfio.

In ossequio al principio di trasparenza, ai sensi del' art. 29 del Codice degli Appalti – D.Lgs. 50/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "Albo pretorio" sotto la sezione "Determinazioni".

Il Dirigente Scolastico

Prof. Trunfio Nicola

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

*Il Responsabile della procedura
Ass. Amm. dott. Mario Balestra*