



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via Santojanni – 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.F. 91010410644 –
Cod.Mecc. AVIC87500G – Cod.Uni. UFC7IX - Tel. 0827.23108 – Fax 0827.215089 – Infanzia 0827.215213
<http://www.iccriscuoli.eu> email: avic87500g@istruzione.it PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

Sezioni associate:
"M.ROSSI DORIA" di TORELLA DEI LOMBARDI Telefax 0827.44417 email: scuolatorella@gmail.com
"L. DE SIMONE" di GUARDIA LOMBARDI Telefax 0827.41075 – 41228 email: scuolaguardialobardi@gmail.com
"A. MORO" di MORRA DE SANCTIS Telefax 0827.43041 email: scuolamedia.morra@gmail.com
"L. CIPRIANO" di ROCCA SAN FELICE Telefax 0827.45025 email: scuolakennedyrocca@gmail.com
email: mediarocca@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi 28/01/2019

→ Ai TUTTI docenti
→ DSGA
→ ALBO SITO

OGGETTO: Convocazione scrutini 1° Quadrimestre ANNO SCOLASTICO 2018-19.

In attinenza alle previsioni del Piano Annuale d'Istituto, tenuto conto degli impegni concomitanti di alcuni docenti in servizio presso altre scuole, sono convocati gli scrutini secondo il seguente calendario e con il sottostante programma ed i sotto riportati odg:

SCRUTINI SCUOLA INFANZIA

Consigli d' intersezione

DOVE: Tutti i Plessi si riuniscono contemporaneamente **Giovedì 07 febbraio 2019 dalle ore 17:00 alle 18:30** nella sede centrale di Sant'Angelo dei Lombardi (lato Plesso Scuola Primaria) - per la compilazione dei documenti di valutazione (pagellino 5 anni) *SOLO I DOCENTI DELLA SEZIONE 5 ANNI.

SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA

DOVE: Tutti i plessi si riuniranno nella sede centrale di Sant'Angelo dei Lombardi (laboratorio multimediale ovale) secondo il seguente calendario:

GIOVEDÌ 31/01/2019

PLESSO	DALLE / ALLE
Rocca San Felice	14:00 alle ore 15:00
Morra De Sanctis	15:00 alle ore 16:30
Guardia dei Lombardi	16:30 alle ore 17:30

VENERDÌ 01/02/2019

PLESSO	DALLE / ALLE
Sant'Angelo Dei Lombardi	14:30 alle ore 16:30
Torella dei Lombardi	16:30 alle ore 18:00

SCUOLA SECONDARIA DI I^ GRADO

DOVE: Tutti i plessi si riuniranno nella sede centrale di Sant'Angelo dei Lombardi (laboratorio multimediale ovale) secondo il seguente calendario:

LUNEDÌ 04/02/2019 - Scuola Secondaria Sant'Angelo Dei Lombardi -

Consigli	Dalle	Alle
Classe 3 ^a Sez A	14:00	14:45
Classe 3 ^a Sez B	14:45	15:30

Classe 2 ^a Sez A	15:30	16:15
Classe 2 ^a Sez B	16:15	17:00
Classe 1 ^a Sez A	17:00	17:45
Classe 1 ^a Sez B	17:45	18:30

MERCOLEDÌ 06/02/2019 - Scuola Secondaria Torella Dei Lombardi -

Consigli	Dalle	Alle
Classe 3 ^a Sez A	15:00	15:45
Classe 2 ^a Sez A	15:45	16:30
Classe 1 ^a Sez A	16:30	17:15
Classe 3 ^a Sez B	17:15	18:00

GIOVEDÌ 07/02/2019 - Scuola Secondaria Guardia Lombardi -

Consigli	Dalle	Alle
Classe 3 ^a Sez A	14:00	14:45
Classe 1 ^a Sez A	14:45	15:30
Classe 2 ^a Sez A	15:30	16:15

GIOVEDÌ 07/02/2019 - Scuola Secondaria Rocca San Felice -

Consigli	Dalle	Alle
Pluriclasse 2 ^a -3 ^a	16:15	17:00
Classe 1 ^a Sez A	17:00	17:30

GIOVEDÌ 07/02/2019 - Scuola Secondaria Morra De Sanctis -

Consigli	Dalle	Alle
Classe 3 ^a Sez A	17:30	18:00
Classe 1 ^a Sez A	18:00	18:30
Classe 2 ^a Sez A	18:30	19:00

N.B I docenti sono pregati di inserire i dati di loro competenza prima della data prevista per gli scrutini. I coordinatori di Classe sono pregati di inserire preventivamente le valutazioni concordate in sede di prescrutinio per il comportamento ed il profilo dello studente (giudizio sintetico) nonché di acquisire le osservazioni scritte dei docenti di potenziamento o dai tutor delle azioni Pon attivate sulla classe. Per le sole classi III sec I Grado nella casella delle annotazioni va inserito, sempre a cura del docente coordinatore il consiglio orientativo fornito all'alunno. Si ricorda che gli scrutini richiedono per loro stessa validità **la presenza di tutti i docenti di classe.**

Si aggiunge infine che, al termine delle operazioni vanno compilati i registri degli scrutini con la collaborazione offerta al coordinatore anche dagli altri componenti del consiglio.

Quest'ultima operazione può risolversi anche nel corso della settimana e può avvenire anche tramite apposizione sui registri di copie stampate desunte dal registro on line, applicate a pagine singole, a loro volta firmate singolarmente.

N.B. Il modello informatico di verbale da utilizzare è il seguente: **S1C verbale 1 quad con voti mod. CRISCUOLI PRIMARIA E SECONDARIA.**

Si ricorda infine di allegare al verbale la rilevazione periodica dei livelli di competenza progressivamente raggiunti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Trunfo Nicola

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa