



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Gr.
 Via Santoianni – 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) – C.F. 91010410644
 Cod.Mecc. AVIC87500G – Cod.Uni. UFC7IX - Tel. 0827 23108 – Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
<http://www.icriscuoli.eu> email: avic87500g@istruzione.it PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

"M.ROSSI DORIA"
 "L. DE SIMONE"
 "A. MORO"
 "V.R. SANTOLI"

di TORELLA DEI LOMBARDI
 di GUARDIA LOMBARDI
 di MORRA DE SANCTIS
 di ROCCA SAN FELICE

Sezioni associate:

Telefax 0827.44417
 Telefax 0827.41075 – 41228
 Telefax 0827.43041
 Telefax 0827.45025

email: scuolatorella@gmail.com
 email: scuolaguardialombardi@gmail.com
 email: scuolamedia.morra@gmail.com
 email: scuolakenmedyrocca@gmail.com
 email: mediarocca@gmail.com

IC CRISCUOLI
 GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi

Determina n. 39/2018

Agli Atti

CIG: Z1225DA36F

All'Albo e Sito Web dell'Istituto

Oggetto: determina a contrarre per la realizzazione dei viaggi di istruzione a MATERA – 3 giorni/ 2 notti, a.s. 2018/2019, mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici, iscritti nell'albo fornitori, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016 e ss.ii.mm. e ai sensi dell'art.34 del D.I. 44/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2018
- **Viste** le Delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;
- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.ii.mm.;
- **Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.ii.mm.;
- **Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- **Considerato** l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- **Visto** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Codice dei Contratti Pubblici) recante "disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **Visto** il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- **Ravvisata** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- **Rilevata** l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per il servizio in oggetto;
- **Tenuto conto** che l'importo della spesa per il servizio di cui all'oggetto, risulta finanziato con il contributo degli alunni partecipanti con variazione al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 con contestuale autorizzazione del Direttore S.G.A. ad operare la relativa variazione al bilancio;
- **Ritenuto** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi degli artt. 30, comma 1, art. 36, comma 1, del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.ii.mm., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da

assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione del microimprese, piccole e medie imprese, nonché tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art.1 lett. ddd della legge n.11/2016;

- **Evidenziato** che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento;
- **Tutto ciò** visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. L'avvio della procedura comparativa, ai sensi dell'art.34 del D.I. 44/2001, previa consultazione di 5 operatori economici sorteggiati tra quelli iscritti all'albo fornitori, per la realizzazione del viaggio in oggetto, come da programma, con pacchetto tutto compreso, mediante la valutazione dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs 50/2016, sulla base delle griglie di valutazione allegate alla lettera di invito;
3. di indicare il CIG n° **Z1225DA36F** relativo al servizio viaggio di istruzione a **MATERA** (come da programma);
4. di approvare il Bando di Gara, ivi compresi gli allegati;
5. di approvare la clausola inserita nel bando di gara, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta se rispondente ai requisiti richiesti;
6. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta certificata (ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ii.mm.);
7. di prenotare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € **10.370,00** IVA inclusa, a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018, con contestuale autorizzazione del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
8. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.ii.mm. e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Dirigente Scolastico Prof. TRUNFIO Nicola;
9. di precisare, sin da ora, che:
 - a) la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - b) il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D. Lgs. N. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
 - c) si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità all'affidamento in esame, del cd. "stand still" come previsto dall'art. 32, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.
9. di disporre, prima della partenza, l'intervento della Polizia di Stato per un controllo del mezzo di trasporto e per la verifica dell'idoneità del veicolo e del conducente;
10. di affidare all'Area contabile/finanziaria della segreteria scolastica i successivi adempimenti amministrativi per l'acquisizione di quanto innanzi disposto;

In ossequio al principio di trasparenza, ai sensi del' art. 29 del Codice degli Appalti – D.Lgs. 50/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "Albo pretorio" sotto la sezione "Determinazioni".

Il Dirigente Scolastico

Prof. Trunfio Nicola

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

*Il Responsabile della procedura
Ass. Amm. dott. Mario Balestra*