



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Gr.
 Via Santoianni – 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) – C.F. 91010410644
 Cod.Mecc. AVIC87500G – Cod.Uni. UFC7IX - Tel. 0827 23108 – Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
<http://www.iccriscuoli.eu> email: avic87500g@istruzione.it PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

"M.ROSSI DORIA"
 "L. DE SIMONE"
 "A. MORO"
 "V.R. SANTOLI"

di TORELLA DEI LOMBARDI
 di GUARDIA LOMBARDI
 di MORRA DE SANCTIS
 di ROCCA SAN FELICE

Sezioni associate:

Telefax 0827.44417
 Telefax 0827.41075 – 41228
 Telefax 0827.43041
 Telefax 0827.45025

email: scuolatorella@gmail.com
 email: scuolaguardialombardi@gmail.com
 email: scuolamedia.morra@gmail.com
 email: scuolakenedyrocca@gmail.com
 email: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
 GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi

Determina n.29/2018
CIG: Z5525638AD

Albo - Sede
Agli Atti - Sede

Oggetto: determina affidamento incarico medico competente anno 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18 comma 1, lett. A del D.Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO l'art. 38 decreto legislativo n. 81/2008;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, artt. 32,33,40, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165," norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di medico competente;

CONSIDERATO che nell' anno scolastico 2017/2018 il suddetto incarico è stato svolto dal CENTRO DIAGNOSTICA HOMINIS S.R.L.;

VISTA la collaborazione attiva con il RSPP;

TENUTO CONTO della natura fiduciaria del provvedimento di incarico in quanto il professionista deve svolgere il proprio ruolo in stretta collaborazione con il datore di lavoro in un rapporto fiduciario, della necessità di evitare una discontinuità del servizio e completamento del decorso anno scolastico;

CONSIDERATA la disponibilità manifestata dal CENTRO DIAGNOSTICO HOMINIS al prosieguo della prestazione professionale anche per il corrente anno scolastico;

CONSIDERATA la validità economica della proposta effettuata anche per il corrente anno scolastico;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell'attività, è prevista apposita risorsa finanziaria nel capitolo di spesa del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, Aggregato A01;

TENUTO CONTO della necessità che l'affidatario dell'incarico continui ad essere presente sul territorio, considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

DETERMINA

- di affidare, *intuitu Personae*, ai sensi del D.Lgs 165/2011, l'incarico di Medico Competente al "centro Diagnostico Hominis" (medico competente: dott. VUOTTO Giovanni), per l'anno scolastico 2018/2019, per l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs n. 81/2008, al fine di proseguire le attività già intraprese nel decorso anno e per i motivi espressi in premessa;
- che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole previste dalla legge;
- di determinare l'importo complessivo della spesa, per l'anno 2018/2019, di €. 600,00 (seicento/00) annui onnicomprensivo - detta spesa graverà nella scheda P02 "Sicurezza" del programma annuale 2018;
- di affidare all'Area contabile /finanziaria della segreteria scolastica i successivi adempimenti amministrativi per l'acquisizione di quanto innanzi disposto;

In ossequio al principio di trasparenza, ai sensi del' art. 29 del Codice degli Appalti – D.Lgs. 50/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "Albo pretorio" sotto la sezione "Determinazioni".

Il Dirigente Scolastico

Prof. Trunfo Nicola

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

*Il Responsabile della procedura
Ass. Amm. dott. Mario Balestra*