



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " CRISCUOLI "

Protocollo numero: **2174 / 2018**

Data registrazione: **29/05/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: ***Circolare impegni fine anno 2018.pdf***

IPA/AOO: **AOO**

Oggetto: ***Impegni comuni fine anno scolastico***

Destinatario:

A tutti i docenti

Ufficio/Assegnatario:

TRUNFIO NICOLA (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Protocollato in:

Titolo: ***2 - ORGANI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA***

Classe: ***1 - Dirigenza***

Sottoclasse: ***a - Dirigente Scolastico***

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
SANT'ANGELO DEI LOMBARDI

Via S. Ianni - 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - C.F. 91003700647

<http://www.iccriscuoli.eu>

email: avic87500g@istruzione.it

C.M. AVIC87500G

Sezioni associate:

"M. ROSSI DORIA" TORELLA DEI LOMBARDI Telefax: 0827/44417

email: scuolatorella@gmail.com

"L. DE SIMONE" GUARDIA LOMBARDI Telefax: 0827/41075

email: scuolaguardialombardi@gmail.com

"A. MORO" MORRA DE SANCTIS Telefax: 0827/43041

email: scuolamedia.morra@gmail.com

"V. M. SANTOLI" ROCCA SAN FELICE Telefax: 0827/45025

email: scuolakennedyrocca@gmail.com

email rocca 2: mediarocca1@gmail.com

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi li 29/06 /2018

Al DSGA

Ai Docenti

Al personale Ata

Atti, sito web, Albo.

Oggetto: *impegni ed adempimenti di fine anno per tutti docenti non impegnati negli esami conclusivi del I ciclo.*

IMPEGNI ED ADEMPIMENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

Termine attività educative della Scuola dell'Infanzia: **Venerdì 29 giugno 2018**

LUNEDI' 18/06/2018 dalle ore 10:00 alle 12:30.

Consegna/Visione delle Schede + colloqui per tutti i plessi.

La consegna dei registri e la presentazione del modulo di richiesta ferie va effettuata presso la segreteria scolastica della sede centrale entro **il giorno 30/6/2018** dalle ore 9:00 alle ore 13:00, di persona da ciascun docente.

In questa data vanno consegnate anche le relazioni dei docenti che hanno ricoperto il ruolo di referenti o responsabili direttamente al DSGA per il pagamento delle spettanze FIS.

IMPEGNI ED ADEMPIMENTI SCUOLA PRIMARIA

I risultati degli scrutini finali saranno pubblicati all'Albo dei plessi alle ore **8:30 di lunedì 11/06/2018**, a cura degli insegnanti referenti di settore.

- **Continuità Primaria Secondaria Martedì 12/06/2018** dalle ore 9:00 alle 12:00 (sede centrale): passaggio delle informazioni e condivisione sui criteri per la composizione e/o eventuale sdoppiamento delle classi iniziali. Definizione dei gruppi/fasce di alunni per i sorteggi di settembre. Acquisizione informazione eventuali alunni provenienti da altri istituti. N.B. E' richiesta la presenza per le classi **V primaria solo dei docenti di classe** e per i docenti della secondaria di I gr di **tutti** quelli non impegnati negli esami. (Coordinano ins. Flammia Angela e prof.ssa Mele Luisa).

N.B.

Dovrà essere consegnata **una griglia riepilogativa con la votazione conseguita da ciascun alunno ed eventuali annotazioni e/o considerazioni per ciascuna classe ponte.** Dovranno essere fornite informazioni sulle attitudini, la presenza eventuale di alunni DSA ecc. *Copia di detta griglia riepilogativo/descrittiva per ciascuna classe v primaria va consegnata alla f.s. ins. Angela Flammia.*

Lunedì 18 /06/2018 dalle ore 10:00 alle 12:30.

Consegna/Visione delle Schede + colloqui per tutti i plessi.

La pagella, come noto, sarà consultabile esclusivamente nella modalità on line. Ai genitori non dovrà essere consegnata nemmeno copia certificazione delle competenze ugualmente disponibile nella modalità on line (Cl. 5).

Ai genitori dovranno essere consegnati in copia cartacea solo eventuali documenti allegati, ossia eventuale nota di segnalazione del mancato raggiungimento dei livelli previsti.

N.B. I docenti referenti di settore avranno cura di rendicontare con firma la presenza di tutti i colleghi. I materiali didattici (elaborati alunni, verifiche ecc.) vanno imballati e custoditi negli archivi dei rispettivi plessi.

Giovedì 14 /06/2018 dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

dalle ore 8:30 alle ore 10:00 i docenti si recheranno **nei rispettivi plessi** occupandosi della rassegna del materiale, facendo pervenire in Presidenza (email diretta: presidenzacriscuoli@gmail.com) una dettagliata relazione con indicazione della situazione rilevata (es. stampanti e computer non funzionanti, toner esauriti, arredi da sostituire ecc.) ed allegando richiesta di acquisto per le necessità rilevate. Nelle richieste di acquisto dei Toner esauriti, si prega di riportare numero di inventario nome e modello della stampante.

Giovedì 14 /06/2018 Ore 10:30-14:00

Consegna registri di classe e registri dei verbali, modulo richiesta ferie: **Uffici di segreteria** (sigr.aSalierno registri e sig. Pagnotta ferie). *Ogni insegnante, in occasione della consegna dei registri, restituirà, debitamente compilato, il modulo per la segnalazione del periodo scelto per le ferie (con detrazione dei giorni già fruiti), completato con l'indicazione dell'indirizzo presso il quale sarà reperibile nell'altro periodo estivo (quello non di ferie).*

In questa data vanno consegnate anche le relazioni dei docenti che hanno ricoperto il ruolo di referenti o responsabili direttamente al DSGA per il pagamento delle spettanze FIS.

IMPEGNI ED ADEMPIMENTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

I **risultati degli scrutini** finali saranno pubblicati all'Albo dei plessi alle ore **8.30 di LUNEDI 11/06/2018**, a cura dei docenti COORDINATORI, utilizzando gli specifici stampati desunti dal software SCRUTINIO 10 E LODE. A tal proposito si precisa che per gli alunni di classe 3[^] l'esatta dicitura da utilizzare nell'area è: "è stato ammesso ALL'ESAME DI STATO con il voto di xxx/decimi".

N.B.

In caso di non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo, il docente coordinatore avrà cura di notificare ciò mezzo fonogramma registrato alla famiglia, prima dell'affissione dei tabelloni.

Martedì 12/06/2018

Continuità Primaria Secondaria

dalle ore 9:00 alle 12:00 (sede centrale): passaggio delle informazioni e condivisione sui criteri per la composizione e/o eventuale sdoppiamento delle classi iniziali. Definizione dei gruppi/fasce di alunni per i sorteggi di settembre. Acquisizione informazione eventuali alunni provenienti da altri istituti. N.B. E' richiesta la presenza per le classi **V primaria solo dei docenti di classe** e per i docenti della secondaria di I gr di **tutti** quelli non impegnati negli esami. (Coordina ins. Flammia Angela e prof.ssa Mele Luisa).

N.B.

Dovrà essere consegnata **una griglia riepilogativa con la votazione conseguita da ciascun alunno ed eventuali annotazioni e/o considerazioni.** Dovranno essere fornite informazioni sulle attitudini, la presenza eventuale di alunni DSA ecc. *Copia di detta griglia riepilogativo/descrittiva per ciascuna classe v primaria va consegnata alla f.s. ins. Angela Flammia.*

Mercoledì 13/06/2018 dalle ore 9:00 alle ore 10:30. I docenti non impegnati negli esami si recheranno **nei rispettivi plessi** occupandosi della rassegna del materiale, facendo pervenire in Presidenza una dettagliata relazione con indicazione della situazione rilevata (es. stampanti e computer non funzionanti, toner esauriti, arredi da sostituire ecc.) ed allegando richiesta di acquisto per le necessità rilevate. Nelle richieste di acquisto dei Toner esauriti, si prega di riportare numero di inventario nome e modello della stampante.

Consegna registri di classe e dei verbali, modulo richiesta ferie: Uffici di segreteria (Salierno registri e Pagnotta ferie) dalle ore 10:30 alle ore 14:00. *Ogni insegnante, in occasione della consegna dei registri, restituirà, debitamente compilato, il modulo per la segnalazione del periodo scelto per le ferie (con detrazione dei giorni già fruiti), completato con l'indicazione dell'indirizzo presso il quale sarà reperibile nell'altro periodo estivo (quello non di ferie).*

In questa data vanno consegnate anche le relazioni dei docenti che hanno ricoperto il ruolo di referenti o responsabili direttamente al DSGA per il pagamento delle spettanze FIS.

Lunedì 18 /06/2018 dalle ore 10:00 alle 12:30.

Consegna/Visione delle Schede + colloqui per tutti i plessi.

La pagella, come noto, sarà consultabile esclusivamente nella modalità on line. Ai genitori non dovrà essere consegnata nemmeno copia certificazione delle competenze ugualmente disponibile nella modalità on line (Cl. 5).

Ai genitori dovranno essere consegnati in copia cartacea solo eventuali documenti allegati, ossia eventuale nota di segnalazione del mancato raggiungimento dei livelli previsti.

I docenti referenti di settore avranno cura di rendicontare con firma la presenza di tutti i colleghi non impegnati negli esami.

IMPEGNI COMUNI PER GRUPPI DI DOCENTI (ove non specificato gli impegni sono convocati nella sede centrale)

RICONSEGNA PC i docenti provvederanno a restituire il materiale didattico, i **PC IN COMODATO**, i libri delle biblioteche alunni e della biblioteca, le chiavi degli armadi e dei locali di cui si è consegnati saranno restituite direttamente nelle mani della DSGA e del referente Biblioteche di plesso, secondo il seguente calendario per sedi:

CALENDARIO RICONSEGNA Pc PER SEDI

- Venerdì 15/06/2018 ore 9:00-11:00 Torella dei Lombardi (ins.Vuolo)
- Lunedì 18/06/2018 ore 9:00-13:00 Sant'Angelo dei Lombardi (DSGA Iarussi)
- Martedì 19/06/2018 ore 9:00-10:00 Guardia Lombardi. (prof. Savino c.s.Marciano)10:30-11:30 Morra De Sanctis (prof. Di Pietro. cs. Dragone). 12:00-13:00 Rocca San Felice (prof. De Iasi, ins Napolitani, c.s Noviello).

I docenti sono pregati di compilare il modulo di riconsegna PC disponibile sul sito web nell'area modulistica docent e di consegnarlo firmato ai suindicati incaricati.

N.B.

Non sono consentite assolutamente proroghe di sub consegna pc per il periodo estivo. I docenti summenzionati incaricati del ritiro dei PC consegneranno **entro in 26 giugno** alla DSGA un elenco dei pc riconsegnati con numero d'inventario e nome del comodatario che restituisce, avendo cura di verificare previamente il corretto funzionamento dei beni.

ALTRI IMPEGNI COMUNI (ATTIVITA' DELLE COMMISSIONI)

- **Martedì 5 giugno 2018 Consiglio d'Istituto** dalle ore 16:15 alle ore 17:00.
- **Giovedì 21/06/2018 ore 16:30 Riunione della commissione continuità Infanzia/primaria** per la trattazione dei seguenti argomenti: condivisione dei criteri per la composizione e/o eventuale sdoppiamento delle classi iniziali. Definizione dei gruppi/fasce di alunni per i sorteggi di settembre. Acquisizione informazione alunni provenienti da altri istituti. Coordina il Collaboratore Vicario ins. Salerno Giuseppe.
- **Venerdì 22/ 06/2018 ore 9:00-11:00 GLI D'Istituto (docenti di sostegno + tutti i componenti gruppo GLI** non impegnati negli esami e/o in servizio Infanzia. **La partecipazione è obbligatoria e sarà documentata dalla F.S. prof. Di Pietro Davide.**
- **Martedì 26/6/2018 ORE 15:00 Comitato di Valutazione** (unico per scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado): ai sensi del comma 1 art.13 D.M. 850 è convocato il giorno **26 giugno 2018 alle ore 15:00**, presso la sede centrale di Sant'Angelo dei L., per l'espressione di parere sui docenti in prova. I docenti esaminandi ed i loro tutor dovranno consegnare **entro il giorno 23 giugno 2018** all'Ufficio del personale (sig.Valter Pagnotta) rispettivamente:
 - **il docente neoassunto:** il proprio portfolio professionale con tutta la documentazione contenuta, una relazione riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer (comma 2 art.9 D.M. n.850 del 2015, attestazione dell'avvenuta frequenza dei corsi Indire on line;
 - **il tutor:** una relazione contenente le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto"(comma 3 art.13 D.M.n.850).

- **i componenti docenti del comitato di Valutazione** ins. Flammia, Fierro e prof. De Iasi, (integrato dai docenti tutor proff. Di Rienzo e ins. Savignano) dovranno formalizzare e consegnare agli atti presso la segreteria scolastica **le relazioni ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015** sui docenti al termine stesso della riunione.

N.B. Un modello base in formato digitale è disponibile nell'area dedicata sul sito web della scuola .

Il **collegio dei docenti conclusivo** dell'a.s 2017/2018 è fissato per il giorno **martedì 26 Giugno 2018 dalle ore 16:30 alle ore 18:30** presso la sede centrale (**la presente ha valore di convocazione**) con il seguente odg:

- *Lettura e approvazione verbale seduta precedente;*
- *Autovalutazione d'istituto: documentazione attività del NIV: presentazione e condivisione azioni di monitoraggio al PdM e del RAV aggiornato (relazioni a cura di Annese M.)*
- *Riflessioni sull'andamento degli esami conclusivi del I Ciclo. (a cura del Vice presidente di commissione).*
- *Lettura ed approvazione relazioni finali delle funzioni strumentali e dei referenti di settore e proposte di lavoro per il prossimo anno scolastico.*
- *Individuazione dei tutor, del facilitatore e del valutatore progetto PON COMPETENZE DI BASE ed OrientainTempo.*
- *Comunicazioni del DS.*
- *Varie ed eventuali.*



Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfio

Nicola Trunfio