



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli"
SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV)

Via S. Ianni - 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - C.F. 91010410644
email: avic87500g@istruzione.it - C.M. AVIC87500G - Website: www.iccriscuoli.eu
UNI-EN-ISO 9004:2009 Certificazione Polo Qualità Napoli

Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.

"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI

"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS

"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE

Telefax 0827/44417

0827/41075 o 41228

0827/43041

0827/45025

email: scuolatorella@gmail.com

email: scuolaguardialombardi@gmail.com

email: scuolamedia.morra@gmail.com

email: scuolakennedyrocca@gmail.com

email2: mediarocca1@gmail.com



Prot. n. 80

Sant'Angelo dei Lombardi 09/01/2018

Ditta MAVELL abiti da lavoro
Avellino

All'ALBO-SEDE

Al Sito web dell'I.C. www.iccriscuoli.eu

AI DSGA-SEDE

ATTI-SEDE

OGGETTO: *Determina a contrarre in affidamento diretto per fornitura di n. 20 camici da lavoro*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 165 del 2001- " *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla fornitura di n. 20 camici da lavoro per i collaboratori scolastici dell'Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli" di Sant'Angelo dei Lombardi e sedi associate;

VISTO il decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, " *Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*";

VISTO il D.M. 44 del 2001;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici (D.P.R. n. 207 del 05/10/2010), nella parte ancora in vigore;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) e b) del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 34 del D.M. 44/2001, approvato con delibera n. 6/4 del Consiglio di Istituto del 10/02/2017;

CONSIDERATO che la prima fornitura e la realizzazione del prototipo personalizzato del camice da lavoro in parola erano stati eseguiti dalla ditta MAVELL abiti da lavoro

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

(Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.)

Di adottare la procedura diretta, procedendo alla fornitura di n. 20 camici da lavoro presso la Ditta Mavell abiti da lavoro Via F. Tedesco 83100 Avellino già in possesso dei modelli personalizzati dei Collaboratori Scolastici e perciò in grado di fornire prezzo ritenuto conveniente in base ad indagine di mercato effettuata dal sottoscritto tramite istruttoria interna.

La spesa per una somma complessiva di € 360,00 IVA inclusa.

Di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e dell'art. 5 Legge 241/90, Responsabile Unico del Procedimento se stesso Dirigente Scolastico, Prof. Trunfio Nicola.

Di incaricare il DSGA, di procedere direttamente all'acquisto dalla Ditta MAVELL abiti da lavoro Via F. Tedesco 83100 AVELLINO curando gli adempimenti connessi di cui all'art.11 del D.I. 44/2001;

Disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura, previa verifica di regolarità fornitura e previa acquisizione del DURC.



Dirigente Scolastico
Prof. Nicola TRUNFIO



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli"
SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV)

Via S. Ianni - 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - C.F. 91010410644
email: avic87500g@istruzione.it - C.M. AVIC87500G - Website: www.iccriscuoli.eu

UNI-EN-ISO 9004:2009 Certificazione Polo Qualità Napoli

Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEIL
"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI
"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE

Telefax 0827/44417
0827/41075 o 41228
0827/43041
0827/45025

email: scuolatorella@gmail.com
email: scuolaguardialombardi@gmail.com
email: scuolamedia.morra@gmail.com
email: scuolakennedyrocca@gmail.com
email2: mediarocca1@gmail.com



Rete ALTA IRPINIA

capofila IC "CRISCUOLI" Sant'Angelo dei Lombardi - Ambito Avellino 003



IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Ditta DPV Impianti
Sant'Angelo dei Lombardi
All'ALBO-SEDE
Al Sito web dell'I.C. www.iccriscuoli.eu
Al DSGA-SEDE
ATTI-SEDE

OGGETTO: *Determina a contrarre in affidamento diretto per fornitura e messa in opera di climatizzatori per gli uffici di segreteria/presidenza.*

CIG: ZCF21A6939

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs.165 del 2001- “ *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

VISTO che gli spazi amministrativi di codesto I.C. come si evince dall’annuale relazione riunione periodica sulla sicurezza (ns prot. n.5372 del 17/10/2017), non sono adeguatamente riscaldati nel rispetto alla tutela della salute dei lavoratori,

VISTA la richiesta inoltrata dal D.S. e dal responsabile della sicurezza di questo I.C. all’ufficio tecnico del comune di Sant’Angelo dei Lombardi atta ad ottenere un potenziamento del sistema di riscaldamento in uso,

VISTA la comunicazione del comune di Sant’Angelo dei Lombardi nella persona del sindaco Rosa Anna Maria REPOLE della non disponibilità di risorse economiche per l’acquisto di dotazione di riscaldamento aggiuntiva;

SI RENDE necessario acquistare e installare climatizzatori negli spazi amministrativi/e di presidenza nel rispetto della tutela della salute dei lavoratori.

VISTO il decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “ *Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*”;

VISTO il D.M. 44 del 2001;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici (D.P.R. n. 207 del 05/10/2010),nella parte ancora in vigenza;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell’art. 36,c.2,lett.a) e b) del D.Lgs n. 50/2016 e dell’art. 34 del D.M. 44/2001, approvato con delibera n. 6/4 del Consiglio di Istituto del 10/02/2017;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTO il prospetto comparativi dei preventivi inviati la fornitura viene affidata alla ditta DPV di Sant’Angelo dei Lombardi

DETERMINA

(Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.)

Di adottare la procedura diretta, procedendo sulla base di prezzo ritenuto più **conveniente in base ad indagine di mercato effettuata tramite istruttoria interna e (prospetto comparativo agli atti della scuola)**.

La spesa per una somma complessiva di **EURO 1690,00 IVA inclusa**,

Di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e dell'art. 5 Legge 241/90,

Responsabile Unico del Procedimento sé stesso Dirigente Scolastico, Prof. Trunfio Nicola.

Di incaricare il DSGA, di procedere direttamente all'acquisto dalla ditta **DPV Impianti si Sant'Angelo dei Lombardi (AV)** curando gli adempimenti connessi di cui all'art.11 del D.I. 44/2001;

Disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento vengano effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura, previa verifica di regolarità della fornitura e previa acquisizione del DURC.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Trunfio Nicola



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli"
SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV)

Via S. Ianni - 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - C.F. 91010410644
email:avic87500g@istruzione.it - C.M. AVIC87500G - Website:www.iccriscuoli.eu
UNI-EN-ISO 9004:2009 Certificazione Polo Qualità Napoli

Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.
"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI
"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE

Telefax 0827/44417
0827/41075 o 41228
0827/43041
0827/45025

email: scuolatorella@gmail.com
email: scuolaguardialombardi@gmail.com
email: scuolamedia.morra@gmail.com
email: scuolakennedyrocca@gmail.com
email: mediarocca1@gmail.com



Prot. n. 215

Sant'Angelo dei Lombardi 16/01/2018

Ditta Lanza Ufficio
Grottaminarda
All'ALBO-SEDE
Al Sito web dell'I.C. www.iccriscuoli.eu
Al DSGA-SEDE
ATTI-SEDE

OGGETTO: *Determina a contrarre in affidamento diretto per fornitura di materiale informatico per gli uffici di segreteria/presidenza*

CIG: ZA021BB2BD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs.165 del 2001- " *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

VISTA La denuncia di furto con scasso di cui è stato vittima in nostro Istituto presentata in data 17/11/2017 prot. n. 5869 dal Docente Vicario dell'I.C. Criscuoli di Sant'Angelo dei Lombardi al comanda stazione Carabinieri di Sant'Angelo dei Lombardi,

VISTA che a tuttoggi nessuno dei beni trafugati è stato rinvenuto;

SI RENDE necessario acquistare e installare per il buon funzionamento degli uffici di presidenza e segreteria il materiale informatico in oggetto;

VISTO il decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, " *Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*";

VISTO il D.M. 44 del 2001;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici (D.P.R. n. 207 del 05/10/2010), nella parte ancora in vigenza;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 36,c.2,lett.a) e b) del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 34 del D.M. 44/2001, approvato con delibera n. 6/4 del Consiglio di Istituto del 10/02/2017;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTO il prospetto comparativi dei preventivi inviati la fornitura viene affidata alla Ditta Lanza Ufficio di Grottaminarda (AV)

DETERMINA

(Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.)

Di adottare la procedura diretta, procedendo sulla base di prezzo ritenuto più **conveniente in base ad indagine di mercato effettuata tramite istruttoria interna e (prospetto comparativo agli atti della scuola)**.

La spesa per una somma complessiva di **EURO 408,70 IVA inclusa**,

Di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e dell'art. 5 Legge 241/90,

Responsabile Unico del Procedimento sé stesso Dirigente Scolastico, Prof. Trunfio Nicola.

Di incaricare il DSGA, di procedere direttamente all'acquisto dalla ditta **Lanza Ufficio di Grottaminarda (AV)** curando gli adempimenti connessi di cui all'art.11 del D.I. 44/2001;

Disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento vengano effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura, previa verifica di regolarità della fornitura e previa acquisizione del DURC.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Trunfio Nicola

