



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale “Criscuoli” - SANT’ANGELO DEI LOMBARDI (AV)
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Via S. Ianni - 83054 - 0827 23108 - Fax 0827 215089 - C.F. 91003700647
<http://www.iccriscuoli.eu>- email avic87500g@istruzione.it - C.M. AVIC87500G

SEZIONI ASSOCIATE

“MANLIO ROSSI DORIA” DI TORELLA DEI LOMBARDI - Telefax:0827/44417 email:scuolatorella@gmail.com
“L. DE SIMONE” DI GUARDIA LOMBARDI - Telefax:0827/41075 email:scuolaguardialombardi@gmail.com
“A.MORO” DI MORRA DE SANCTIS - Telefax: 0827/43041 email: scuolamedia.morra@gmail.com
“V.M.SANTOLI” DI ROCCA SAN FELICE - Telefax: 0827.45.02.5 email: scuolakennedyrocca@gmail.com

Prot. n.2856

Sant’Angelo dei Lombardi li 1/9/2016

Ai Docenti

Al DSGA

Al personale Ata ed ai collaboratori scolastici

Atti, Sito web, Albo.

Oggetto: *Calendario degli adempimenti funzionali alle attività di insegnamento- inizio anno scolastico 2016/2017.*

GIOVEDI’ 01.09.2016 ore 8.30 **Presa di servizio** docenti trasferiti e neoassunti
(Ufficio del Personale Sede Centrale di Sant’Angelo dei L.)

Presso l’**auditorium della sede centrale di Sant’Angelo dei Lombardi** dalle ore 9:30 alle ore 12:00 è convocato il **Collegio dei docenti** con analisi e discussione dei seguenti punti o.d.g.

- 1) Lettura e approvazione dei verbali della seduta precedente,
- 2) Comunicazioni introduttive del Dirigente scolastico,
- 3) Insediamento Collegio docenti a.s. 2016/17: presentazione nuovi docenti,
- 4) Calendario scolastico: suddivisione dell’anno in trimestri e quadrimestri, presa d’atto del calendario regionale e delle eventuali proposte di adattamento del CdI; criteri di massima orario settimanale delle Lezioni; uniformazione orari ingresso/uscita e giorni di rientro mensa,
- 5) Designazione membri delle 5 Commissioni di supporto al lavoro del Collegio docenti: 1) POF, 2) ORARIO, 3) CONTINUITA’, 4) VALUTAZIONE DEI CURRICULA aspiranti Funzioni Strumentali, esperti esterni ed interni per attività

- formative curricolari ed extracurricolari- 5) Accoglienza-inserimento alunni stranieri.
- 6) Proposta di nomina di n.2 componenti della commissione acquisti e/o riconferma dei docenti incaricati a.s. precedente;
 - 7) Proposta di nomina di n. 2 componenti settore docenti della commissione elettorale e del suo responsabile ai sensi dell'O.M. 215/91;
 - 8) Definizione compiti operativi delle commissioni nella fase iniziale dell'anno scolastico.
 - 9) Proposte per l'assegnazione delle F.S. al POF (Are-Numero-Tipologia). Fissazione del termine presentazione domanda Funzioni Strumentali.
 - 10) Proposta di criteri (*linee guida*) per la definizione del Piano Annuale delle attività collegiali e del Piano annuale di formazione e aggiornamento professionale A.S. 2016/2017;
 - 11) Composizione dei Dipartimenti disciplinari e nomina coordinatori-verbalizzatori.
 - 12) Gruppo di lavoro per l'Handicap e GLI: designazione componenti.
 - 13) NIV definizione compiti e proposta d'individuazione componenti: (*un rappresentante per ogni segmento formativo ed almeno un componente per ciascuna Sede scolastica*).
 - 14) Approvazione dei progetti "Scuola Viva" Regione Campania e "Contrasto alle dipendenze ed al Tabagismo" Asl Avellino.
 - 15) Comunicazione del Calendario degli impegni fino all'inizio dell'anno scolastico.
 - 16) Dichiarazione e-mail personali per aggiornamento mailing list d'istituto.
 - 17) Varie ed eventuali.

Venerdi 2 .09.2016 ore 9:00-12:30

CONVOCAZIONE DEGLI AMBITI - DIPARTIMENTI DISCIPLINARI E RIUNIONE DI SETTORE SCUOLA DELL'INFANZIA

NOTA INTRODUTTIVA

1) Un dipartimento disciplinare comprende tutti i docenti della stessa disciplina o area disciplinare.

I DIPARTIMENTI ATTIVATI PRESSO NEL NOSTRO I.C SONO

- **QUELLO UMANISTICO** COMPRENDENTE LE AREE LINGUISTICO-ARTISTICO-ESPRESSIVA, STORICO-GEOGRAFICA (Italiano, Storia,

Geografia, Cittadinanza e Costituzione, Lingue Comunitarie, Musica, Arte e Immagine, Ed. Fisica, Strumento musicale.

- **QUELLO DELL' AREA MATEMATICO-SCIENTIFICO-TECNOLOGICA:** Matematica, Scienze Naturali e Sperimentali, Tecnologia.

I docenti di Religione e di Sostegno individuano autonomamente, sulla base di valutazioni di ordine didattico, l'area disciplinare cui partecipare.

I docenti della scuola primaria si riuniscono separatamente nei rispettivi ambiti.

ATTIVITA' DA SVOLGERSI ALL'INTERNO DEI DIPARTIMENTI

1. Ore 9:00 Momento unitario in Auditorium per la condivisione con i nuovi docenti delle intese raggiunte in merito alla predisposizione delle prove parallele di valutazione in ingresso (a cura dei docenti Annese, Mele, Firmo).

Ore 10:00-12:30

2. Condivisione dei RAV d'istituto ai fini della fusione.
3. Predisposizione dell'UA disciplinare iniziale per ciascuna disciplina e condivisione della modulistica in uso.
4. Preparazione delle prove d'ingresso (Italiano, matematica, inglese, francese, spagnolo, storia, geografia) in parallelo e predisposizione/condivisione degli strumenti operativi per la raccolta e la tabulazione dei risultati.
5. Individuazione del set di obiettivi trasversali da consegnare al docente coordinatore per la programmazione concordata.
6. Ipotesi di percorsi pluridisciplinari: individuazione delle tematiche e predisposizione di una bozza dell'Unità multidisciplinare.

N.B.

Tutti i docenti dovranno consegnare entro l'inizio delle lezioni almeno il prospetto sintetico dell'UA che intendono attuare nel primo periodo su apposito modello condiviso sul sito web d'Istituto. Va inoltre condivisa una copia delle prove d'ingresso comuni predisposte in parallelo per ciascuna disciplina e per ciascuna classe. Tali documenti dovranno pervenire in formato digitale a presidenzacriscuoli@gmail.com entro il 15 settembre 2016

Ore 9:00-12:30 **RIUNIONE DI SETTORE SCUOLA DELL'INFANZIA**

ATTIVITA':

1. Condivisione di esperienze e proposte con i nuovi colleghi dell'ex I.C "De Simone"
2. Condivisione con i nuovi colleghi dei modelli per la programmazione, delle schede di valutazione e dei materiali didattici in uso.
3. Definizione delle attività in ingresso (predisposizione dei relativi materiali) per i bambini di 3-4-5- anni distintamente.
4. Definire attività per l'integrazione degli alunni diversamente abili e interventi per tutti i tipi di problematiche che nella scuola dell'infanzia si possono determinare.
5. Riflessione sul Questionario RAV Infanzia e compilazione modello cartaceo da consegnare alla individuanda F.S. Invalsi e Autovalutazione.
6. Attività di potenziamento dell'offerta formativa (inglese, musica, ceramica ecc.): organizzazione e proposte sulla base delle esperienze dell'anno precedente.
7. Proposte per il Piano della formazione professionale: individuazione di tematiche d'interesse comune ai fini dell'approfondimento, della formazione e dell'aggiornamento professionale docenti.

LUNEDI' 05.09.2016 ore 9:00-12:00

**CONVOCAZIONE DELLE COMMISSIONI DI SUPPORTO
AL COLLEGIO DOCENTI
COMMISSIONE POF**

1. Nomina verbalizzatore di Commissione.
2. Rilettura dei POF anno precedente, dei RAV d'Istituto (con redazione di una specifica relazione a riguardo sulle linee guida da seguire per la fusione sinergica dei documenti: es. similitudini e differenze, parti da recepire ecc.)
3. Disamina delle **buone pratiche** presenti nell' ex IC "De Simone" da recepire ed integrare nel curriculum.
4. *"Il tema dell'anno"*: quali macro-argomenti devono essere inseriti strutturalmente nel POF triennale ed essere oggetto di riflessione in tutte le programmazioni di classe? (es. ricorrenze particolari, tematiche che si impongono all'attenzione nazionale per la concomitanza di eventi culturali di rilievo ecc.)
5. Condivisione in formato digitale e/o cartaceo con i nuovi docenti dei seguenti documenti: *criteri analitici di valutazione disciplinare e relativi al comportamento. Modello di UA comune utilizzato nella scuola primaria (da definire) e sec. I gr. (definito) Modello di programmazione coordinata scuola infanzia, primaria e sec. I gr. Modello PDP.*

COMMISSIONE CONTINUITA'

I docenti delle classi prime scuola sec. I grado, i docenti coordinatori delle classi I e V (anno precedente ed in corso) della scuola primaria ed i docenti della scuola dell'infanzia (classi ponte) si incontreranno per:

- 1) Nomina verbalizzatore di Commissione.
- 2) scambio di informazioni per una presentazione di massima delle classi (per ciascuna classe è richiesta una relazione da consegnare al Dirigente scolastico);
N.B. I nominativi degli alunni vanno organizzati per fasce di livello/sesso e necessità educative (BES DSA E H). Vanno evidenziate e motivate eventuali altre situazioni di “incompatibilità tra alunni” che richiedano soluzioni specifiche, nel rispetto della normativa sulla privacy;
- 3) programmare le linee guida delle attività di accoglienza per i diversi plessi e segmenti scolastici;
- 4) segnalazione di situazioni che richiedono un'attenzione particolare (alunni dsa, bes, alunni stranieri, alunni problematici);
- 5) rilettura ed eventuale riadattamento dei criteri e predisposizione dei materiali utili al sorteggio per la composizione delle classi prime scuola primaria e sec. I gr;
- 6) Progettare la continuità (in parallelo con il lavoro dei consigli interclasse):
ideazione delle tematiche e delle linee guida dei due momenti quadrimestrali di esperienze in parallelo (5a primaria/1a sec I grado).

COMMISSIONE ORARIO

1. Presa d'atto e formalizzazione dei criteri generali definiti dal DS.
2. Intese di massima sull'utilizzo dei docenti in servizio su entrambi i plessi (giorni di rispettivo impiego) e contatti con i referenti di altre scuole con cui si condividono professionalità;
3. Stesura di un orario provvisorio, preso atto della consistenza dell'organico all'avvio dell'a.s.

N.B.

Si precisa che la commissione lavorerà esclusivamente a proposte di funzionamento orario e che la validazione del quadro orario ufficiale e definitivo **è una diretta prerogativa del DS.**

MARTEDI 06.09/2016 ore 9:00-11:30

Seminario “*La paura ed i suoi meccanismi: il dramma del terremoto e gli orrori dell’Isis spiegati ai bambini?*”.

Introduzione a cura del Ds prof. Nicola Trunfio ed interventi di:

Dott. Claudio Pascucci Psicologo Psicoterapeuta.

Dott.ssa Gerardina Venuta Psicologa ASL

Ore 11:30 La **Commissione continuità** è convocata per il controllo del materiale necessario (*schede con divisione in fasce, contenitori ecc.*) e per la prova simulata dei sorteggi.

MERCOLEDI’ 07.09.2016

ore 9:30-11:00

Sorteggio per la composizione delle classi iniziali della scuola primaria e sec. I grado alla presenza dei genitori secondo il seguente ordine:

ore 9:30 sorteggio classi I scuola primaria Sant’Angelo dei L.

ore 10:00 sorteggio classi I Scuola sec. I gr Sant’Angelo dei L.

ore 10:30 sorteggio classi I Scuola sec. I gr Torella

N.B. E’ richiesta la presenza di tutti i componenti della commissione continuità.

ORE 11:00- 12:00

RIUNIONE DEI DOCENTI DI SOSTEGNO:

La riunione sarà coordinata dal docente FS anno precedente avente ad oggetto:

- 1) Le strategie in uso nel nostro IC, gli strumenti compensativi adoperati: un confronto tra la situazione dell’ex IC “De Simone “ ed il “Criscuoli”.
- 2) Disamina dei PAI dei due Istituti ai fini della fusione, predisposizione delle azioni ed intensificazione delle modalità di comunicazione-collaborazione con le famiglie.
- 3) Disamina della consistenza organico di diritto rispetto alle necessità contingenti.

Le **Commissioni Pof, Orario, ed inserimento alunni stranieri** sono convocate contestualmente dalle ore 9:00 alle ore 12:00 per i compiti loro assegnati.

GIOVEDI’ 08.09.2016 ore 9:00-11:30

Collegio dei Docenti con analisi e discussione dei seguenti punti o.d.g.:

- 1) **ATTO d’indirizzo del dirigente scolastico** e linee guida per l’elaborazione del nuovo Pof triennale;

- 2) Nomina (ai sensi dell'art. 25, comma 5, del D.lgs. n. 165/2001) dei Collaboratori del DS, Responsabili di Sede e Responsabili di Plesso (art.1 comma 83 legge 107/2016);
- 3) Lettura delle riflessioni prodotte dalla commissione POF in materia di Dati emersi dal confronto tra i documenti fondamentali delle due scuole, linee guida operative per la fusione sinergica dei documenti, **buone pratiche da recepire dell'ex "IC De Simone" e proposta di tema/i dell'anno"**;
- 4) Proposta di attività alternative per alunni che non si avvalgono dell'IRC.
- 5) Assegnazione Docenti ai Plessi, alle sezioni e alle classi;
- 6) Nomina Coordinatori e Segretari di sezione e di classe;
- 7) Scelta (elezione a scrutinio segreto) dei n.2 componenti Comitato per la valutazione dei docenti ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge n.107 del 13 luglio 2016.
- 8) Individuazione dei n.10 docenti da iscrivere agli snodi formativi di cui alla *nota MIUR prot. 9924 del 29/07/2016 -F S E –Azione 10.8.4*
- 9) Linee guida per l'individuazione degli itinerari di eventuali visite e/o viaggi d'istruzione; il gemellaggio Sant'Angelo/Asigliano e quello Torella dei L. Cranves Sales: linee operative II fase;
- 10) Approvazione delle attività di potenziamento da attuarsi con l'organico dell'autonomia nelle seguenti discipline: Musica, Ed. fisica e Matematica.
- 11) Linee guida per la progettazione attività extracurricolari a.s. 2016/2017;
- 12) Individuazione dei **Responsabili della sicurezza** e delle **Figure Sensibili**, dei responsabili laboratori informatici e linguistici, palestre e biblioteche, dei referenti – a) *educazione alla salute, all'ambiente e alla legalità*, b) **giornalino scolastico**, c) comunicazione, d) *gemellaggi e scambi culturali*.
- 13) Varie ed eventuali.

VENERDI' 09.09.2016

**CONVOCAZIONE DEGLI AMBITI E DEI DIPARTIMENTI
DISCIPLINARI UNITI PER SETTORI FORMATIVI**

SCUOLA SECONDARIA I GR.

9:00-12:00 *Tutti i docenti della scuola sec. I grado si riuniscono nella sala ovale lato scuola sec. I gr. per la trattazione dei seguenti argomenti:*

1. Condivisione con i nuovi colleghi dei modelli per la programmazione e per la programmazione concordata, del modello per la stesura del PDP, nonché dei criteri di valutazione in uso.
2. Linee progettuali per la definizione dell'UA multidisciplinare da elaborarsi successivamente a cura del docente coordinatore;
3. Condivisione delle informazioni sulle classi 1^e scaturite dalla commissione continuità e delle informazioni relative alle classi 2^oe e 3^o e con i docenti neoassunti.
4. Attività di accoglienza, definizione e calendarizzazione.
5. Progettare la continuità (in parallelo con il lavoro della commissione): ideazione di almeno due momenti quadrimestrali di esperienze in parallelo 5 primaria/1 sec I grado.
6. Proposte per il Piano della formazione professionale: individuazione di tematiche d'interesse comune ai fini dell'approfondimento, della formazione e dell'aggiornamento professionale docenti.
7. Varie ed eventuali.

SCUOLA PRIMARIA

9:00-12:00 *Tutti i docenti della scuola Scuola primaria si riuniscono in auditorium per la trattazione dei seguenti argomenti:*

1. Condivisione con i nuovi colleghi dei modelli per la programmazione UA e per la programmazione concordata, del modello per la stesura del PDP, nonché dei criteri di valutazione in uso.
2. Analisi della situazione generale e presentazione delle classi dal punto di vista didattico e disciplinare. Suddivisione delle classi in fasce di livello, anche sulla base delle valutazioni effettuate dalla commissione continuità.
3. Proposte di organizzazione della struttura oraria e della distribuzione degli insegnamenti.
4. Progettare la continuità (in parallelo con il lavoro della commissione): ideazione di almeno 2 momenti quadrimestrali di esperienze in parallelo 5 Primaria/1 sec I grado.
5. Proposte per il Piano della formazione professionale: individuazione di tematiche d'interesse comune ai fini dell'approfondimento, della formazione e dell'aggiornamento professionale docenti.

SCUOLA DELL' INFANZIA

9:00-12:00 *Tutti i docenti della scuola Scuola dell'Infanzia si riuniscono nella sala ovale lato scuola primaria per la trattazione dei seguenti argomenti:*

1. Proseguimento di eventuali punti odg non esauriti nel precedente incontro.
2. Proposta di sviluppo di attività inerenti il tema o i temi dell'anno.
3. Continuità orizzontale tra i plessi e la scuola dell'Infanzia "Suore Oblate"
4. Progettare i momenti comuni: Cinema, teatro, o visite guidate, esperienze formative comuni all'interno ed all'esterno della scuola.

LUNEDI 12/9/2016 Auditorium I.C. "Criscuoli" dalle ore 9:30 alle 11:30 Attività informativa e corso di formazione obbligatorio sulla sicurezza rivolto a tutti i docenti **Scuola dell'Infanzia e Primaria**. Ore 11:30 Riunione delle Figure sensibili dei due settori formativi con RSPP d'istituto.

MARTEDI 13/9/2016 Auditorium I.C. "Criscuoli" dalle ore 9:30 alle 11:30 Attività informativa e corso di formazione obbligatorio sulla sicurezza rivolto a tutti i docenti Scuola Sec I grado. Ore 11:30 Riunione delle Figure sensibili della **Scuola sec. I grado** con RSPP d'istituto **estesa al Personale Ata che ricopre il ruolo.**

MERCOLEDI' 14/9/2016 ORE 9:00-12:00 Riordino aule, laboratori e materiali.

I docenti **nelle diverse sedi** si occuperanno di predisporre, con il supporto dei collaboratori scolastici, le aule per l'avvio dell'anno scolastico e gli spazi comuni per le attività di accoglienza. I docenti responsabili dei laboratori effettueranno un sopralluogo iniziale agli ambienti. I responsabili di plesso si occuperanno di:

- raccogliere le firme di presenza.
- consegnare i registri di classe cartacei.

NOTE CONCLUSIVE

I componenti della commissione orario, nelle more della definizione dell'orario provvisorio, sono esentati dalla partecipazione agli impegni dipartimentali, a meno che non dovesse risultare indispensabile alla trattazione di qualche argomento specifico.

Entro il giorno 14 settembre 2016 I Referenti dei diversi Gruppi di lavoro (commissioni, ambiti e dipartimenti) designati all'interno degli stessi, consegneranno ai collaboratori del DS copia dei fogli firma e dei materiali prodotti in sede di riunione: relazioni sulle attività giornaliere, prospetti sintetico delle UA disciplinari iniziali e prove d'ingresso in parallelo.

Ricordo a tutti i docenti che **la presenza alle attività funzionali all'insegnamento** programmate/o di formazione **costituisce obbligo contrattuale** (Art. 29 comma 3

lettere a e b del CCNL/2007), per cui la mancata partecipazione rappresenta **assenza ingiustificata dal servizio.**

Le eventuali **assenze** dalle riunioni degli organi collegiali **devono essere preventivamente e tempestivamente comunicate (con l'anticipo previsto dalla contrattazione concordata)** in segreteria e **previamente autorizzate in Presidenza.**

Allo stesso modo l'eventuale impegno concomitante in altre scuole va previamente comunicato per iscritto, con allegata documentazione giustificativa.

La mera comunicazione telefonica dell'assenza, fatta eccezione per i casi di malattia o altro impedimento previsto dalla normativa, **non costituirà giustificazione.**

BUON LAVORO A TUTTI E BUON ANNO SCOLASTICO

F.to:Il Dirigente Scolastico

(Prof. *Nicola Trunfo*)

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA DA INDICAZIONE A STAMPA

AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 2, DEL D. L.VO N. 39/93