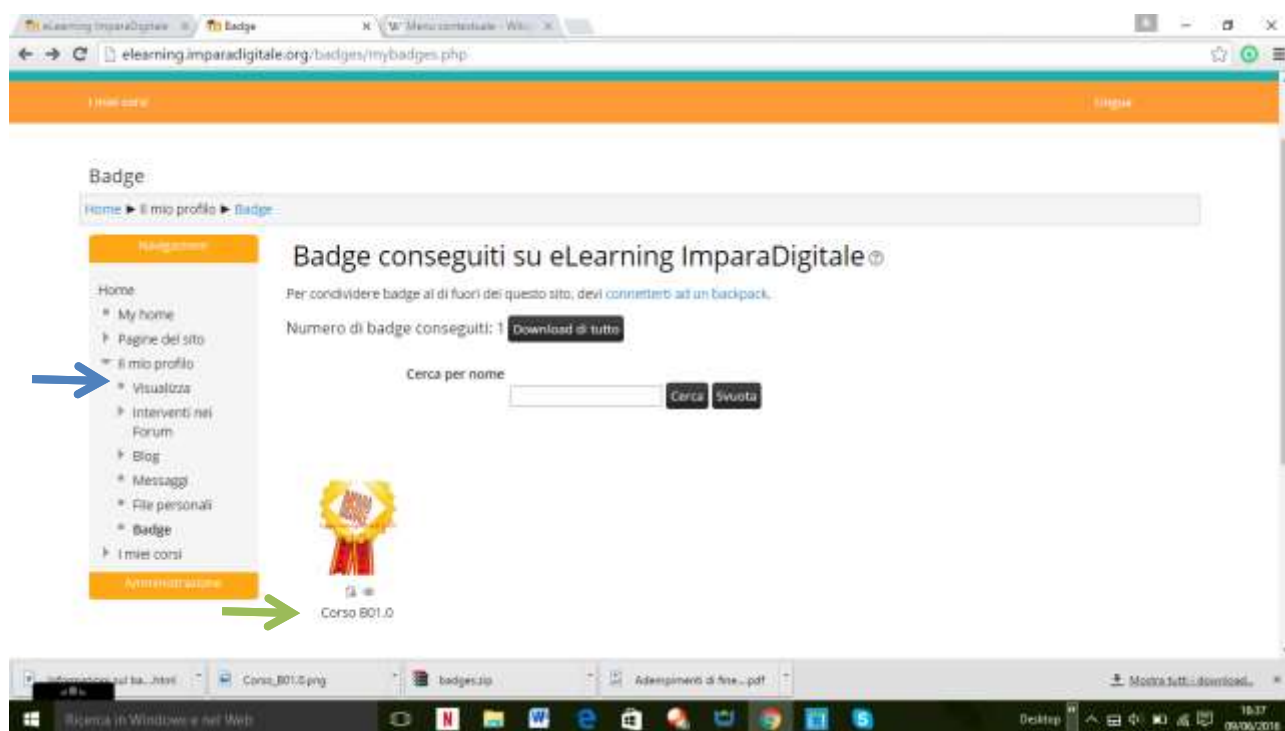


Istruzioni per scaricare e stampare l'attestato dei corsi online di Impara digitale

I docenti che hanno completato i corsi in modalità online nella piattaforma Impara Digitale possono stampare l'attestato tramite la seguente procedura:

1. Accedere, aprire il mio profilo cliccando su visualizza (vedi freccia azzurra).



2. Cliccare sul corso svolto che si trova al di sotto dell'icona del badge (freccia verde), si apre la schermata del corso completato e delle tematiche svolte.
3. Con il tasto destro del mouse aprire il menù contestuale e impartire il comando di stampa. Il menù contestuale si può aprire anche usando la tastiera premendo la combinazione di tasti Shift + F10 oppure premendo un tasto speciale che viene chiamato "tasto menu", "tasto menu contestuale" o "tasto applicazioni".

